



Zaaknummer 20230020/HS

## OPRICHTING VETERANEN VERENIGING GEMEENTE WIERDEN

Op tien februari tweeduizend drieëntwintig, verschenen voor mij, Meester ----  
Jacobus Renaldus Schuurman, notaris te Wierden: -----

1. de heer **Hendrikus Noltes**, geboren te Wierden op drie oktober -----  
negentienhonderd zesenvijftig, wonende Grote Maatweg 6, 7642 VH -----  
Wierden, gehuwd; -----
2. de heer **Herman Engelbert Beldman**, geboren te Almelo op -----  
zesentwintig september negentienhonderd vierentachtig, wonende te -----  
7642 BR Wierden, Jacobsonstraat 93, ongehuwd en niet geregistreerd ---  
als partner, -----

hierna te noemen: de "**Oprichters**". -----

De Oprichters verklaarden hierbij een vereniging op te richten, die wordt -----  
geregeerd door de volgende -----

**Statuten.** -----

**Begripsbepalingen.** -----

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

1. 'Veteraan' -----  
(bron: de Wet van elf februari tweeduizend twaalf tot vaststelling van -  
regels omtrent de bijzondere zorgplicht voor veteranen -----  
(Veteranenwet), Staatsblad tweeduizend twaalf, nummer -----  
éénhonderd drieëndertig): De militair, de gewezen militair, of de -----  
gewezen dienstplichtige, van de Nederlandse krijgsmacht, dan wel ---  
van het Koninklijk Nederlandsch Indisch Leger, alsmede degene die -  
behoorde tot het vaarplichtig koopvaardijpersoneel, die het Koninkrijk  
der Nederlanden heeft gediend onder oorlogsomstandigheden dan ---  
wel heeft deelgenomen aan een missie ter handhaving of -----  
bevordering van de internationale rechtsorde voor zover deze missie -  
bij regeling van Onze Minister is aangewezen. -----
2. 'Inzet': -----  
het dienen als militair onder oorlogsomstandigheden dan wel het -----  
deelnemen als militair aan een missie als hiervoor bedoeld onder 1. --
3. 'Relatie': -----  
de echtgenoot, geregistreerde partner of andere levensgezel en -----  
bloed- en aanverwanten in de eerste of tweede graad van de -----  
veteraan. -----
4. 'Materiële zorg': -----



de aanspraken van de veteraan op grond van een wettelijk voorschrift op bezoldiging, dan wel op uitkeringen en voorzieningen in verband met werkloosheid, ziekte, arbeidsongeschiktheid, invaliditeit of overlijden als gevolg van de uitoefening van de militaire dienst onder de omstandigheden of bij een missie als bedoeld onder 1.

5. '*Persoonsgegevens*', '*verwerking van persoonsgegevens*', verantwoordelijke': hetgeen daaronder wordt verstaan in de Algemene verordening gegevensbescherming.
6. '*Algemene Vergadering*': het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de Vereniging dan wel de bijeenkomst van de leden, ereleden, en begunstigers van de Vereniging;
7. '*Bestuur*': het Bestuur van de Vereniging;
8. '*Schriftelijk*': bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
9. '*Statuten*': de statuten van de Vereniging;
10. '*Vereniging*': de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

#### **Artikel 1.**

##### **Naam en zetel**

1. De Vereniging draagt de naam: **Veteranen Vereniging Gemeente Wierden**. Zij kan tevens handelen onder de naam VVGW.
2. De Vereniging heeft haar zetel in de gemeente Wierden.

#### **Artikel 2.**

##### **Doel.**

1. De vereniging heeft als doel:
  - a. de band en kameraadschap in stand te houden en daar waar nodig te verbeteren tussen:
    - I. Veteranen onderling;
    - II. Veteranen, postactieven en actief dienende militairen;
  - b. de belangen van haar leden te ondersteunen voor zover deze belangen hun oorsprong of grondslag vinden in aan militaire inzet gerelateerde gebeurtenissen.



- c. de leden te begeleiden bij het vinden van de juiste ondersteuning bij het oplossen van psychosociale problemen, opgelopen als gevolg van oorlogsactiviteiten of de deelname aan vredesmissies.
  - d. het inzetten voor erkenning en waardering voor veteranen in het algemeen en voor veteranen woonachtig in de gemeente Wierden in het bijzonder. En het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
- a. met alle wettige middelen, in het bijzonder door het ondersteunen van de burgemeester Gemeente Wierden in de uitvoering van zijn/haar representatieve taken, waaronder het ondersteunen van het (mede)organiseren van saamhorigheidsactiviteiten, contactdagen, excursies, reizen en dodenherdenkingen.
  - b. De vereniging tracht het in artikel 2, lid 1 onder d genoemde doel te bewerkstelligen door het inrichten en ontplooiën van een nuldelijnsondersteuningssysteem (NOS) dat beschikbaar is voor alle veteranen, militaire dienstsachtoffers en hun relaties.
  - c. De vereniging verricht tevens alle verdere handelingen die met het verwezenlijken van de doelen verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, onder meer door:
    - I. het bieden van een "thuisbasis" voor veteranen en hun thuisfrontleden;
    - II. het bieden van een "thuisbasis" voor alle militairen en gewezen militairen woonachtig in de gemeente Wierden.
3. De Vereniging heeft niet ten doel het maken van winst.

### **Artikel 3.**

#### **Lidmaatschap.**

- 1. Lid van de vereniging kunnen zijn:
    - natuurlijke personen die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de verenigingsactiviteiten, een en ander met inachtneming van het hierna in lid 3 en 4 bepaalde. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.
  - 2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie.
  - 3. Het lidmaatschap van de vereniging kan alleen worden verkregen door hen die dienen of gediend hebben bij inzet in een missie voorgaand beschreven in artikel 2.
- Overigens kan het hierna in lid 4 bepaalde nog van toepassing zijn.



4. Het bestuur is gerechtigd mensen toe te laten die geen veteraan zijn als buitengewoon lid zoals hierna in artikel 5 omschreven. ....
5. a. Ereleden worden benoemd door de algemene ledenvergadering met ten minste twee/derde (2/3e) deel van de uitgebrachte stemmen op voordracht van het bestuur of op schriftelijke voordracht bij het bestuur van ten minste vijf leden en/of ereleden. ....
  - b. Alleen de natuurlijk persoon die zich in hoge mate verdienstelijk heeft gemaakt voor de vereniging of de doelstelling van de vereniging mag worden voorgedragen als erelid, dit ter beoordeling van het bestuur. ...
  - c. De natuurlijk persoon die wordt voorgedragen voor het erelidmaatschap behoeft geen lid te zijn van de vereniging. ....
  - d. Het lidmaatschap van ereleden vangt aan met de dag volgende op de aanvaarding van hun benoeming. ....
  - e. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondereverdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht. ....
6. De vereniging kent: .....
  - gewone leden (veteranen); .....
  - buitengewone leden (niet-veteranen), hierop is het bepaalde in artikel 5 van toepassing; .....
  - ereleden. ....

Het aantal buitengewone leden mag niet meer dan negenenveertig procent (49%) bedragen van het totaal aantal leden. Overal waar in deze statuten wordt gesproken over leden wordt daaronder verstaan, gewone leden, ereleden en buitengewone leden. Buitengewone leden hebben echter geen stemrecht. ....

Indien het aantal buitengewone leden meer dan negenenveertig procent (49%) bedraagt van het totaal aantal leden, dan kan/zal er een algemene vergadering worden belegd waarin de statuten zodanig worden gewijzigd dat de buitengewone leden als ledencategorie verdwijnt. ....
7. Het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen, adressen en lidnummers van alle leden zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. ....
8. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. ....



9. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

#### **Artikel 4.**

##### **Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. het overlijden van het lid;
  - b. opzegging door het lid;
  - c. opzegging door de vereniging;
  - d. ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap -met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen -pas eindigt aan het eind van het volgende boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld; het besluit is dan niet op hem van toepassing. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.
 

Opzegging is mogelijk:

  - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of
  - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of
  - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.



- Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.
  5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst.
  6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.
  7. Indien een veteranenlid is overleden kunnen diens directe nabestaanden tot en met de tweede graad zich aanmelden bij het bestuur als buitengewoon lid waarop het bepaalde in artikel 3 van toepassing is.

#### **Artikel 5.**

##### **Buitengewone leden**

1. De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het buitengewoon-lidmaatschap. Buitengewone-leden hebben alleen toegang tot de algemene vergadering. Zij hebben daar geen stemrecht. Verder kunnen zij maar deelnemen aan activiteiten van de vereniging.
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating, opzegging en ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de buitengewone-leden.
3. De aan het buitengewoon-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per boekjaar, wordt door de algemene vergadering vastgesteld. Daarbij kunnen de buitengewone-leden verplicht worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken.
4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, adressen en lidnummers van de buitengewone leden zijn vermeld.

#### **Artikel 6.**

##### **Donateurs**

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen verschillende categorieën donateurs zijn. Donateurs zijn



- gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. --  
 Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die -----  
 vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. -----
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en -----  
 opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van -----  
 toepassing op donateurs. -----
  3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per ---  
 boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is -----  
 verschuldigd. -----
  4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van ---  
 de donateurs zijn vermeld. -----

#### **Artikel 7** -----

##### **Contributie van de leden** -----

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt -----  
 vastgesteld door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden -----  
 verplicht worden een opdracht tot automatische betaling van de -----  
 periodieke bijdrage te verstrekken. -----  
 De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een -----  
 verschillende contributie betalen. -----
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid -  
 geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van -----  
 contributie in enig jaar. -----
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in ---  
 gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. --

#### **Artikel 8.** -----

##### **Verenigingseembleem** -----

1. De vereniging beschikt over een verenigingseembleem dat uniek is en dat  
 de vereniging en haar activiteiten herkenbaar maakt. -----
2. Het verenigingseembleem mag alleen worden gebruikt in -----  
 verenigingsverband. Misbruik kan tot opzegging van het lidmaatschap ----  
 leiden. -----
3. Het verenigingseembleem staat omschreven in het huishoudelijk -----  
 reglement. -----

#### **Artikel 9.** -----

##### **Geldmiddelen** -----

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: -----

- a. Bijdragen dan wel contributie van de leden; -----
- b. Donaties; -----
- c. Nalatenschappen, legaten en schenkingen, erfstellingen. Deze mogen ---  
 slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard; ----
- d. Subsidies; -----
- e. Overige baten. -----





## **Artikel 10.**

### **Bestuur: samenstelling en benoeming**

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste zeven (7) natuurlijke personen. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast, mits oneven. Het bestuur heeft een (vice-)voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. De algemene vergadering kan besluiten dat één bestuurder buiten de leden wordt benoemd.
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. Deze benoeming vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft (1/2) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging (buitengewone leden daar uitdrukkelijk onder begrepen) maar kan ook buiten de leden worden benoemd. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. De voordracht is niet bindend. De algemene vergadering is zij vrij in de benoeming en kan derhalve van de voordracht afwijken. De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld.





4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf (5) jaar. -----  
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken -----  
rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onbeperkt -----  
onmiddellijk herbenoembaar. -----
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het -----  
rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. -----  
Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in -----  
de vacature benoemde drie jaar is of korter is dan drie jaar, kan het -----  
bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking -----  
wordt genomen bij de toepassing van onderdeel a van dit lid. -----
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige -----  
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het -----  
bestuur belast. -----  
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene -----  
vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk -----  
met het bestuur belast. -----  
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin -----  
om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van -----  
minimaal tweeënzeventig uur door de vereniging, een medebestuurder of -----  
een lid geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien -----  
verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat een andere -----  
periode van toepassing is. -----

#### **Artikel 11.** -----

##### **Bestuur: einde functie, schorsing** -----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----
- door aftreden van een bestuurslid; -----
  - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; -----
  - door overlijden van een bestuurslid; -----
  - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder -----  
bewindstelling van zijn gehele vermogen; -----
  - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; -----
  - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de -----  
algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van -----  
ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een -----  
vergadering waarin ten minste twee derde (2/3) van de leden -----  
aanwezig of vertegenwoordigd is; -----
  - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, -----  
een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke -----  
personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance -----  
van betaling verkrijgt; -----
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. -----



2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde (2/3) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

### **Artikel 12.**

#### **Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming**

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volgestrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen



bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen ----  
door de algemene vergadering. -----

### **Artikel 13.** -----

#### **Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten -- vergadering** -----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid -  
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de -----  
stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de -----  
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. -----  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover -----  
werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt -----  
onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de -----  
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de --  
meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet  
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit --  
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van --  
de oorspronkelijke stemming. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden -----  
notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter ---  
van de vergadering aangewezen persoon. -----  
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de --  
notulist van de vergadering ondertekend. -----
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten ----  
nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben -----  
verklaard. -----

Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs -----  
elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan --  
het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle -----  
bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

### **Artikel 14.** -----

#### **Bestuur: taken en bevoegdheden** -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere -----  
bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke -----  
vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de --  
vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de  
werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit ----  
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en -  
de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers -  
op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en -----  
verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. -----



- Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere -----  
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot -- het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of -- hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich -- tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. -----  
Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering ---- voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor ----- omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan --- aan derden worden tegengeworpen. -----
  3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk - te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring ----- onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt -- onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. -----  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen - beroep worden gedaan. -----

#### **Artikel 15.** -----

##### **Vertegenwoordiging** -----

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: -----
  - het gehele bestuur samen; -----
  - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één -- moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. -----
 Een individuele bestuurder kan (tenzij hij als gevolmachtigde van een of -- meerdere andere bestuurders optreedt) de vereniging niet ----- vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat. -----
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel ----- doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, -- zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van -- die volmacht te vertegenwoordigen. -----

#### **Artikel 16.** -----

##### **Verslaggeving en verantwoording** -----

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden -- na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de ----- algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de ---- gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter ----- goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ----- ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een -- of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding - gemaakt. -----



- Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en lasten de netto- omzet van deze ondernemingen vermeld.
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.
- Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.
- Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.
- De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.
- Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.
- De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek.
- Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de vereniging en de besteding daarvan.

#### **Artikel 17.**

##### **De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.



2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een ----- algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de ----- jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
  - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; -----
  - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar; -----
  - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; -----
  - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het ----- nieuwe boekjaar; -----
  - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures ----- bestaan; en -----
  - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de ---- oproeping voor de vergadering. -----
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. -----

#### **Artikel 18.** -----

##### **De algemene vergadering: oproeping** -----

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. ----- Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een - tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een - algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat ----- verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de - verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. ----- Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige ----- alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. -----
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: -
  - een publicatie in het verenigingsorgaan als dat bestaat; of -----
  - een schriftelijk bericht aan de (e-mail)adressen van de leden volgens het ledenregister. -----
 De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar - bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. ----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag ----- van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. -----
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping ----- een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde ----- worden gesteld. -----

#### **Artikel 19.** -----

##### **De algemene vergadering: toegang en stemrecht** -----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook -





- andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. -----  
 Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die -  
 uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de -----  
 vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting ----  
 aan de orde is. -----
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. -----  
 Een geschorst lid en een buitengewoon lid hebben geen stemrecht. -----
  3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht -----  
 geven namens hem te stemmen. -----  
 Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming ----  
 aan het bestuur worden overgelegd. -----  
 Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de -----  
 volmacht elektronisch is vastgelegd. -----  
 Eén lid kan niet meer dan vijf (5) andere leden vertegenwoordigen. -----
  4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene -----  
 vergadering. -----

#### **Artikel 20.** -----

##### **De algemene vergadering: besluitvorming** -----

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit -----  
 genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de -----  
 vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun -----  
 aantal. -----  
 Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming ----  
 maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten -----  
 voorgeschreven quorum. -----
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de -----  
 uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud --  
 van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet -----  
 schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van -  
 het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een -  
 nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als ---  
 de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een  
 stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming ----  
 vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming ----  
 geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats  
 hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een -----  
 tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden -----  
 herstemd. -----  
 Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van  
 personen gaat, is het voorstel verworpen. -----





5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke stem wordt gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden herroepen.
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen.
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

#### **Artikel 21.**

##### **De algemene vergadering: leiding en notulen**

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

#### **Artikel 22.**



### **Statutenwijziging**

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.  
In die vergadering moet ten minste twee derde (2/3) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.  
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.  
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering gehouden.
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.  
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

### **Artikel 23.**

#### **Fusie, splitsing, omzetting**

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.



## **Artikel 24.** .....

### **Ontbinding** .....

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot ..... statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot --- ontbinding. ....  
 Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel ..... batig liquidatiesaldo vastgesteld. ....  
 Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer ..... heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan ..... opgave aan het handelsregister. ....  
 De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende --- zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder ..... bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding ..... aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn ..... bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres ..... opgeven aan het handelsregister. ....
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: .....

  - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de --- boedel; .....
  - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet ..... genoemde gevallen. ....

## **Artikel 25.** .....

### **Vereffening** .....

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de ..... vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere ..... vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. ....
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. ....  
 De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. ....  
 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor ---- zoveel mogelijk en nodig van kracht. ....  
 In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in ---- liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. ....
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. ....  
 Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het -- ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). ....  
 De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars --- bekende baten meer aanwezig zijn. ....



De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop --  
de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het ----  
handelsregister. ....

#### **Artikel 26.** .....

##### **Reglementen** .....

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. ....
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het ----  
lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de ----  
werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de ----  
vergaderingen. ....

Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en ----  
mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden ----  
geregeld. ....

#### **Artikel 27.** .....

##### **Eerste boekjaar** .....

Voor het eerste boekjaar geldt dat dit loopt tot en met eenendertig december --  
tweeduizend drieëntwintig (31-12-2023). ....

Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Vereniging. ....

##### **Slotverklaring.** .....

Ten slotte verklaarden de comparanten ter uitvoering van het bepaalde in ----  
artikel 10 dat het Bestuur voor de eerste maal uit de volgende leden bestaat --  
en dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd: .....

1. de heer Hendrikus Noltes voornoemd als vice-voorzitter; .....
2. de heer Herman Engelbert Beldman voornoemd als voorzitter; .....
3. de heer Adolf Christianus Wilfried Bouwmeester, geboren te Almelo op --  
vierentwintig juli negentienhonderdnegeenzeventig als secretaris; .....
4. de heer Rick Gerrit Hendrik Beldman, geboren te Almelo op dertien ----  
augustus negentienhonderddrieëntachtig als penningmeester .....
5. de heer Benjamin Salmon Pattiasina, geboren te Wierden op twintig ----  
december negentienhonderdvierentachtig als lid. ....

#### **AAN TE HECHTEN STUKKEN** .....

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht. ....

#### **SLOT** .....

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. ....

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen ----  
opgegeven en toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van --  
de) partijen uit de inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen ----  
personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te --  
stellen, tijdig voor het verlijden van deze akte het ontwerp van deze akte te --  
hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en  
met de inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is



deze akte te Wierden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld door --  
de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. ....

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'R. Schuurman', written over a horizontal line.